



Die **Atlantik Networxx AG** ist eine auf globale Märkte ausgerichtete Unternehmensgruppe in der schwerpunktmäßig innovative Technologien wie beispielsweise „5G“ oder „Künstliche Intelligenz“ aus dem Halbleiter- und Netzbereich vermarktet werden. Das Produkt- und Serviceportfolio reicht hierbei von der Distribution einzelner Komponenten bis hin zur Planung, Entwicklung und Produktion von ODM Produkten.

Die **Atlantik Networxx Unternehmensgruppe** ist ein zielorientiertes, dynamisches, und familienfreundliches Unternehmen, bestehend aus vier eigenständigen Gesellschaften. Unser Fokus ist klar auf Innovation gerichtet. Das gilt nicht nur für unsere Produkte, sondern bestimmt auch die Art und Weise, wie wir zusammenarbeiten, Ideen austauschen und unsere Teams organisieren. Begleiten Sie uns auf diesem Weg und geben Sie Ihrer Karriere ein Zuhause.

Für unser Team am Standort Planegg bei München suchen wir:

Sachbearbeiter Auftragsabwicklung Internationale Logistik (m/w/d) (Vollzeit | Unbefristet)

Ihre Aufgaben

Sie arbeiten in einem spannenden und internationalen Umfeld und tragen persönlich zum Unternehmenserfolg bei. Es erwarten Sie dabei herausfordernde Aufgaben, wie z. B.

- Auftragsabwicklung sowie Sicherstellung der termingerechten Belieferung der Kunden
- Disposition und Überwachung von Kunden- und Lieferantenbestellungen
- Wareneingänge und Pflege des Warenwirtschaftssystems
- Organisation / Koordination von Logistik und Spediteuren
- Erstellung der erforderlichen Versand- und Exportdokumente
- Enge Zusammenarbeit mit internen Schnittstellen und Fachabteilungen
- Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung im Groß- und Außenhandel, vorzugsweise aus dem Speditionswesen
- Berufserfahrung erwünscht, Kenntnisse in der Exportabwicklung sind von Vorteil
- Proaktive und kundenorientierte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit einem Warenwirtschaftssystem sowie MS Office Anwendungen
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift sowie gute Englischkenntnisse

Wir bieten

- Eine zukunftsorientierte Tätigkeit in einem dynamischen Unternehmen
- Moderne und vielfältige Arbeitsmethoden
- Individuelle Entwicklungsmöglichkeiten und ein attraktives Einkommen
- Attraktive Zusatzleistungen wie Betriebliche Altersvorsorge und Firmenevents
- Flexible Arbeitszeiten und Home Office
- Unbefristeter Arbeitsvertrag und 30 Tage Urlaub
- Möglichkeiten der Aus- und Weiterbildung
- Offene Unternehmenskultur und kurze Kommunikationswege
- Übernahme sozialer Verantwortung

Wir würden uns freuen, Sie in unserem Team willkommen zu heißen!

Besuchen Sie uns im Internet unter www.atxx.de.

Informationen zu unserem sozialen Engagement finden Sie auf www.initiative-doit.de.

Für Rückfragen steht Ihnen **Frau Ontl (personal@atxx.de)** gerne zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrer Verfügbarkeit. Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe der **Kennziffer AA/05-2022** per E-Mail an:

Atlantik Networxx AG

Frau Jutta Ontl
Fraunhoferstr. 11 a
82152 Planegg
Telefon: 089/89 505-0
E-Mail: personal@atxx.de
www.atxx.de